



Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 15
им. В.И.Костина
Г.А.Мельник
«1» сентября 2017г.

**План мероприятий
по осуществлению мер, направленных на недопущение незаконных
сборов денежных средств с родителей (законных представителей)
обучающихся в МБОУ СОШ № 15 им. В.И.Костина**

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки исполнения
1	Проведение совещаний по недопущению незаконных сборов и регетиторства для педагогов.	Директор школы Г.А.Мельник	Август
2	Подготовка материалов для педагогов о соблюдении действующего законодательства при привлечении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся.	Директор школы Г.А.Мельник, заместители директора Митягина О.С., Онищенко А.В.	В соответствии с планом работы
3	Проведение родительских собраний по вопросам соблюдения законодательства по привлечению добровольных пожертвований и целевых взносов, предоставлению платных дополнительных образовательных услуг.	Классные руководители	В соответствии с планом работы
4	Размещение на сайте школы информации о телефонах "горячих линий", которыми могут воспользоваться обучающиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действие руководителя и других сотрудников школы нарушают их права и законные интересы.	Ответственный за работу сайта Каракчиев П.Г	Сентябрь.
5	Организация работы постоянно действующей «горячей линии» по вопросам незаконных сборов денежных средств в школе по номерам телефонов: 8(86191)30261, на школьном сайте 15-school.ru	Директор школы Г.А.Мельник	Постоянно
6	Размещение на официальном сайте школы следующих документов: - Положение о порядке внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц	Ответственный за работу сайта Каракчиев П.Г	Сентябрь

	<p>(привлечения внебюджетных средств МБОУ СОШ № 15 им. В.И.Костина);</p> <ul style="list-style-type: none"> - образцов договоров об оказании платных образовательных услуг; - перечня услуг, оказываемых бесплатно учащимся в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС (на базовом и углубленном уровнях); - сведений о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов. 		
7	Представлять ежегодно публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в школе.	Директор школы Г.А.Мельник	Ежегодно
8	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся в гимназии по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	Директор школы Г.А.Мельник, заместители директора Митягина О.С., Онищенко А.В.	Ежегодно на родительских собраниях
9	Подготовка документов для привлечения к дисциплинарной ответственности педагогов, допустивших нарушение прав граждан при оказании платных дополнительных образовательных услуг и привлечении благотворительных средств, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.	Директор школы Г.А.Мельник, заместители директора Митягина О.С., Онищенко А.В.	При наличии правовых оснований
10	Проведение оперативных проверок по жалобам граждан в части незаконного сбора денежных средств.	Директор школы Г.А.Мельник, заместители директора Митягина О.С., Онищенко А.В.	При наличии жалобы
11	Ведение целенаправленной разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу оказания дополнительных платных образовательных услуг и привлечению добровольных пожертвований и целевых взносов.	Классные руководители	Сентябрь